

---

**Ассоциация  
саморегулируемая организация  
«Объединение строительно-проектных организаций»**

---

Утверждено Общим собранием членов  
Протокол № 1-1-19 от 14.02.2019г.

С изменениями и дополнениями, утверждено  
Очередным Общим собранием членов Ассоциации  
СРО ОСПО Протокол № 1-20 от 20.02.2020г.

**Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о  
требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке  
расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов  
(новая редакция)**

г. Липецк, 2020 г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение содержит требования к членству в Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение строительно-проектных организаций» (далее – Ассоциация), определяет порядок вступления и прекращения членства в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации, ведение дел членов Ассоциации, а также определяет размер и порядок уплаты вступительного, членского и целевых взносов.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2004 №190-ФЗ), Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

1.3 Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, в том числе, иностранные юридические лица, осуществляющие подготовку проектной документации и уплатившие необходимые взносы.

1.4 Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.5 Решение о приеме в члены Ассоциации, об исключении из членов Ассоциации принимает Правление Ассоциации.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ**

2.1 Члены Ассоциации должны соответствовать следующим минимальным требованиям:

2.1.1 Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации – наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее, чем пять лет.

2.1.2 Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), трудовая функция которых включает выполнение работ по подготовке проектной документации, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ, – не менее чем два специалиста по месту основной работы.

2.2 Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии,

является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

2.3 Члены Ассоциации, осуществляющие подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, должны соответствовать следующим минимальным требованиям:

2.3.1 наличие в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

2.3.2 наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в установленном порядке, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

2.3.3 повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

2.3.4 наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.3.5 наличие у члена Ассоциации принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определен Ассоциацией и подлежит представлению членом по форме, указанной в Приложение Б к настоящему Положению;

2.3.6 наличие у члена Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

### **3 ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

3.1 Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

3.1.1 заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении

договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений (Приложение А);

3.1.2 копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, выписка из ЕГРЮЛ;

3.1.3 копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.1.4 документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

3.1.5 документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ;

3.1.6 документы, подтверждающие наличие у специалистов необходимых должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ.

3.2 Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.3 Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

3.4 В срок, не более, чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам.

3.5 По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3.4 настоящего Положения, Правление Ассоциации принимает одно из следующих решений:

3.5.1 о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.5.2 об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.6 Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

3.6.1 несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

3.6.2 непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения;

3.6.3 если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

3.6.4 в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

3.7 В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.8 Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.7 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциация приняла решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

3.9 Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

3.10 Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

#### **4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1 Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1 Участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке.

4.1.2 Получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской документацией, при необходимости, по письменному заявлению.

4.1.3 По своему усмотрению выходить из Ассоциации.

4.1.4 Вносить предложения в повестку дня Общих собраний членов Ассоциации.

4.1.5 Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью.

4.1.6 Передавать имущество в собственность Ассоциации.

4.1.7 Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

4.1.8 Избирать и быть избранным в органы управления Ассоциации;

4.1.9 Принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, участвовать в обсуждении проектов документов, мероприятий и в их реализации;

4.1.10 Представлять интересы Ассоциации в государственных и иных органах, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами по поручению органов Ассоциации.

4.1.11 Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков.

4.1.12 Оспаривать, действия от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

4.1.13 иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

4.2 Права членства в Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.3 Члены Ассоциации обязаны:

4.3.1 соблюдать законодательство Российской Федерации, положения настоящего Устава, иных документов, принимаемых Ассоциацией;

4.3.2 соблюдать требования, стандарты и правила, установленные Ассоциацией;

4.3.3 не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.3.4 раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с действующим законодательством;

4.3.5 добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации. Принимать участие в деятельности Ассоциации;

4.3.6 своевременно и в полном объеме оплачивать вступительные, регулярные членские и целевые взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;

4.3.7 представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иными документами Ассоциации;

4.3.8 выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

4.3.9 участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие членов необходимо для принятия таких решений;

4.3.10 не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.3.11 не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.4 Члены Ассоциации, имеющие право выполнять работы по договорам подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязаны:

4.4.1 выполнять работы по договорам, совокупный размер обязательств по которым, не превышает предельный размер обязательств исходя из которого членом ассоциации внесен взнос компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе по состоянию на начало года, следующего за отчетным;

4.4.2 В случае превышения предельного размера обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, указанный член утрачивает право выполнения работ по проектированию по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения таких договоров, на срок до увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

4.4.3 Превышение уровня ответственности по совокупному размеру обязательств, без дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, является нарушением действующего законодательства членом Ассоциации, что влечет прекращение права выполнять работы по проектированию по таким договорам, согласно статье 55.8 Градостроительного кодекса РФ и освобождает Ассоциацию от субсидиарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств такого члена.



## **5 ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

5.1 Членство в Ассоциации прекращается в случае:

5.1.1 добровольного выхода члена из Ассоциации на основании его заявления о выходе;

5.1.2 исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

5.1.3 смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;

5.1.4 исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

5.1.5 присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

5.2 Член Ассоциации вправе добровольно выйти из состава Ассоциации, подав заявление о добровольном прекращении его членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

5.3 Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление об этом.

5.4 Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в следующих случаях:

5.4.1 неоднократного неисполнения в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора;

5.4.2 несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

5.4.3 неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, требований стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации;

5.4.4 неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских и (или) целевых взносов;

5.4.5 невыполнение требований внутренних документов и/или решений органов управления ассоциации, в том числе по пополнению компенсационного(ых) фонда(ов) в случае их уменьшения ниже установленного минимального размера.

5.5 Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Правлением Ассоциации.

5.6 Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

5.6.1 лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

5.6.2 Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

5.7 Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.8 Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный(ые) фонд(ы) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

5.9 В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

5.10 Решение Ассоциации об исключении из членов, а также перечень оснований для исключения из членов, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

## **6 ВЕДЕНИЕ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1 Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

6.1.1 документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

6.1.2 документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

6.1.3 документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

6.1.4 документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

6.1.5 документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

6.1.6 иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

6.2 Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации.

6.3 В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

## **7 ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ВЗНОС**

7.1 Вступительный взнос – это обязательный разовый, единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

7.2 Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации, а также в наличной форме для внесения денежных средств на расчётный счёт через кредитные учреждения (банки).

7.3 Датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.4 Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

7.5 Размер вступительного взноса составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

7.6 Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

## **8 ЧЛЕНСКИЙ ВЗНОС**

8.1 Членский взнос – это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

8.2 Членский взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации, а также в наличной форме для внесения денежных средств на расчетный счет через кредитные учреждения (банки).

8.3 Датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

8.4 При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов в зависимости от планируемой стоимости строительства по одному договору и от предельного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (при наличии у члена Ассоциации такого права в соответствии с данными реестра членов Ассоциации).

8.5 Членские взносы состоят из двух частей:

8.5.1 Первая часть определяется, исходя из планируемой стоимости подготовки проектной документации по одному договору (для всех членов Ассоциации):

<b>Планируемая стоимость по одному договору</b>	<b>Размер первой части членского взноса, руб.</b>
не превышает 25 000 000 руб.	18 000 (восемнадцать тысяч) рублей
не превышает 50 000 000 руб.	21 000 (двадцать одна тысяча) рублей
не превышает 300 000 000 руб.	24 000 (двадцать четыре тысячи) рублей
составляет 300 000 000 руб. и более	27 000 (двадцать семь тысяч) рублей

8.5.2 Вторая часть определяется, исходя из предельного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (для членов Ассоциации, имеющих такое право):

<b>Предельный размер обязательств по договорам строительного подряда</b>	<b>Размер второй части членского взноса, руб.</b>
не превышает 25 000 000 руб.	3 000 (три тысячи) рублей
не превышает 50 000 000 руб.	6 000 (шесть тысяч) рублей
не превышает 300 000 000 руб.	9 000 (девять тысяч) рублей
составляет 300 000 000 руб. и более	12 000 (двенадцать тысяч) рублей

8.6 Членский взнос рассчитывается и уплачивается в полном объеме ежеквартально не позднее 15 (пятнадцатого) числа первого месяца текущего квартала.

8.7 Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 8.6. настоящего Положения (авансовым платежом).

8.8 При изменении уровня ответственности новый размер взноса рассчитывается с квартала, следующего за кварталом принятия соответствующих изменений.

8.9 Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.

8.10 Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

## **9 ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ**

9.1 Целевые взносы – это денежные взносы члена Ассоциации, которые направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

9.2 Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные.

9.3 Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

9.4 Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

9.5 Ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков (далее – НОПРИЗ) уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации, а также в наличной форме для внесения денежных средств на расчетный счет через кредитные учреждения (банки). Датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

9.6 Целевой взнос на нужды НОПРИЗ уплачивается в полном объеме не позднее 15 (пятнадцатого) числа второго месяца текущего года.

9.7 Размер целевого взноса на нужды НОПРИЗ составляет 6 500 рублей.

9.8 При прекращении членства в Ассоциации, внесенные вступительный, членские и иные целевые взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов, возврату не подлежат.

## **10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1 Изменения, внесенные в настоящее положение, решение о признании утратившим силу настоящего положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

10.2 В срок, не позднее, чем через три рабочих дня со дня принятия, внесения изменений, настоящее положение подлежит размещению на сайте ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

10.3 Настоящее положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу ассоциации. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение сотрудники Ассоциации, члены Ассоциации, Правления и соответствующих комиссий руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

## Приложение А

### Форма заявления о приеме в члены Ассоциации

Бланк или угловой штамп  
заявителя с указанием исх. №  
и даты

В Правление Ассоциации  
ОСПО

#### Заявление о приеме в члены Ассоциации «Объединение строительно-проектных организаций»

(организационно-правовая форма, полное, сокращенное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального

предпринимателя)

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_

(адрес в соответствии с ЕГРЮЛ с указанием почтового индекса)

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН

\_\_\_\_\_ (дата государственной регистрации)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН           КПП

Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Адрес сайта в сети Интернет	

Сотрудники организации, зарегистрированные в Национальном реестре специалистов:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата назначения на должность	Номер в Реестре

Настоящим уведомляем о решении осуществлять работы по подготовке проектной документации (ДА/НЕТ):

особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)	
объектов использования атомной энергии	

Настоящим уведомляем о решении осуществлять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	50 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	150 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	1 000 000	

Настоящим уведомляем о решении принимать участие в заключении договоров подряда по подготовке проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством РФ проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА  НЕТ Ненужное зачеркнуть

Уровни ответственности	Стоимость работ по всем договорам, находящимся в исполнении, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	150 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	350 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	2 500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	3 500 000	

Настоящим ознакомлен, что превышение уровня ответственности по совокупному размеру обязательств, без дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, является нарушением действующего законодательства, что влечет прекращение права выполнять работы по таким договорам, согласно статье 55.8 Градостроительного кодекса РФ и освобождает Ассоциацию от субсидиарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств такого члена.

В случае превышения предельного размера обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, указанный член утрачивает право выполнения работ по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения таких договоров, на срок до увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

Достоверность сведений в заявлении и представленных документах подтверждаю.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с уставом, внутренними документами и условиями членства Ассоциации, и обязуюсь следовать интересам Ассоциации, выполнять требования вышеназванных документов, нести обязательства, предусмотренные Уставом Ассоциации и его внутренними документами.

Оплату вступительного взноса в компенсационные фонды Ассоциации, вступительного, целевого и членских взносов гарантирую.

Обязуюсь уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Приложение: копии документов на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

М.П.

## Приложение Б

### Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии

<b>№ п/п</b>	<b>Состав имущества</b>	<b>Количество</b>
1	Офисные, административные и иные помещения	Не менее 1 единицы
2	Электронно-вычислительные средства	Не менее 2 единиц
3	Принтер	Не менее 2 единиц
4	Устройство для автоматического вычерчивания (графопостроитель, плоттер)	Не менее 1 единицы
5	Лицензионное программное обеспечение	Не менее 1 единицы